

GUIDE D'UTILISATION DE LA PLATEFORME DEEP
DEMANDES D'AGREMENT CNCSEP-2023

Les demandes d'agrément au titre de l'année scolaire 2022-2023 (CNCSEP-2023) peuvent se faire sur la plateforme www.men-deep.com.

Pour faciliter la formulation de ces demandes, nous vous proposons sur cette plateforme un guide afin de faciliter la procédure de la demande d'agrément. Cette procédure se définit en **Quatre (04)** étapes :

- A. *L'inscription du promoteur sur la plateforme ;*
- B. *La création de l'établissement sur le tableau de bord ;*
- C. *La formulation de la demande d'agrément ;*
- D. *L'édition de la fiche d'enregistrement.*

A. L'INSCRIPTION DU PROMOTEUR SUR LA PLATEFORME

1. Accéder à la plateforme par le lien : www.men-deep.com
2. Dans le menu Accès établissement, cliquez sur "**Espace Promoteur**" pour accéder au formulaire



3. Dans le formulaire d'inscription, saisissez :

- *les informations de Connexion et les informations d'Identification du Promoteur*

**Formulaire d'inscription des promoteurs
d'établissement à la plateforme DEEP**

Déjà un compte cliquez ici

INFORMATION DE CONNEXION

Email

Mot De Passe

Confirmation

IDENTIFICATION PROMOTEUR DE L'ETABLISSEMENT

Nom

Prénoms

Sexe

Date De Naissance

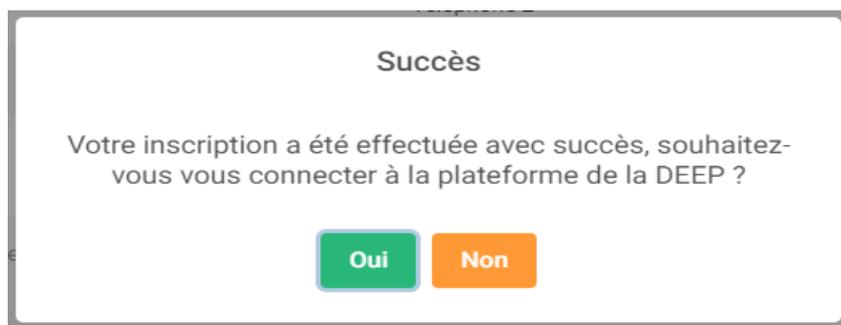
4. Après la saisie des informations liées au Promoteur, Cliquez sur le bouton ” **Valider l’inscription de mon établissement** ”



The screenshot shows a registration form with the following fields and content:

- Téléphone**: 0102030405
- Téléphone 2**: 0201020304
- Adresse Géographique**: DJÉKANOU NOUVEAU QUARTIER
- Button**: Valider l’inscription de mon établissement

5. Cliquez sur le bouton ” **Oui** ” pour poursuivre votre demande sur la plateforme.
Si vous cliquez sur ” **Non** ” cela vous ramène à la page d’accueil.



The screenshot shows a success message dialog box with the following content:

- Header**: Succès
- Text**: Votre inscription a été effectuée avec succès, souhaitez-vous vous connecter à la plateforme de la DEEP ?
- Buttons**: Oui (green), Non (orange)

B. LA CREATION DE L'ETABLISSEMENT SUR LE TABLEAU DE BORD

1. Entrez comme code utilisateur (l'adresse email) et le mot de passe que vous avez précédemment saisis sur la plateforme pour vous inscrire. Puis Cliquez sur ” **Connexion** ”



NB : Pour la prochaine visite sur notre plateforme, Cliquez directement sur le menu **Connexion** de la page d'accueil.

2. La connexion à la plateforme vous permet d'accéder au tableau de bord, Cliquez sur ” **Demandes d'agrément** ” pour dérouler les différents types de demandes.



3. Pour toutes les demandes d'agrément, veuillez au préalable créer un établissement
Menu > Demandes d'agrément > Etablissements
4. Cliquez ” **Etablissements** ” pour indiquer l'identité de votre école dans la procédure d'agrément
Cliquez sur le bouton ” **Nouveau** ”



5. Choisissez le type d'association, saisissez les informations liées à l'école, ensuite Cliquez sur le bouton " **Enregistrer** "

Nouvel Etablissement

ETES VOUS EN ASSOCIATION

Etes vous en association

▼

- Oui, je suis en Association
- Non, je suis pas en Association**

CARACTERISTIQUES DE L'ETABLISSEMENT

Denomination de l'établissement	Téléphone
<input data-bbox="153 757 807 824" type="text" value="COLLEGE PRIVE"/>	<input data-bbox="847 757 1489 824" type="text" value="Téléphone 2"/>

Le téléphone est obligatoire*

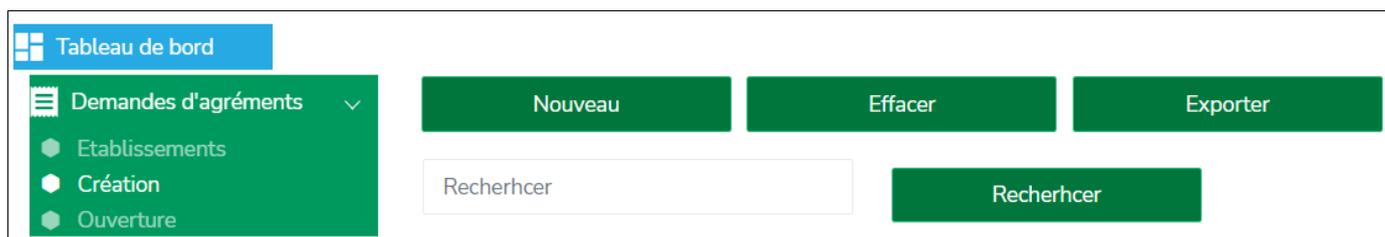
Adresse Géographique

6. Une ligne apparaît pour afficher les informations liées à votre établissement

Demonination	DREN	Ville/Commune	Non et Prénom promoteur	téléphone	Option
COLLEGE P DEEP2 ABIDJAN	BONDOUKOU	PINDA-BOROKO	DEEP CREAPRES	0000000000	

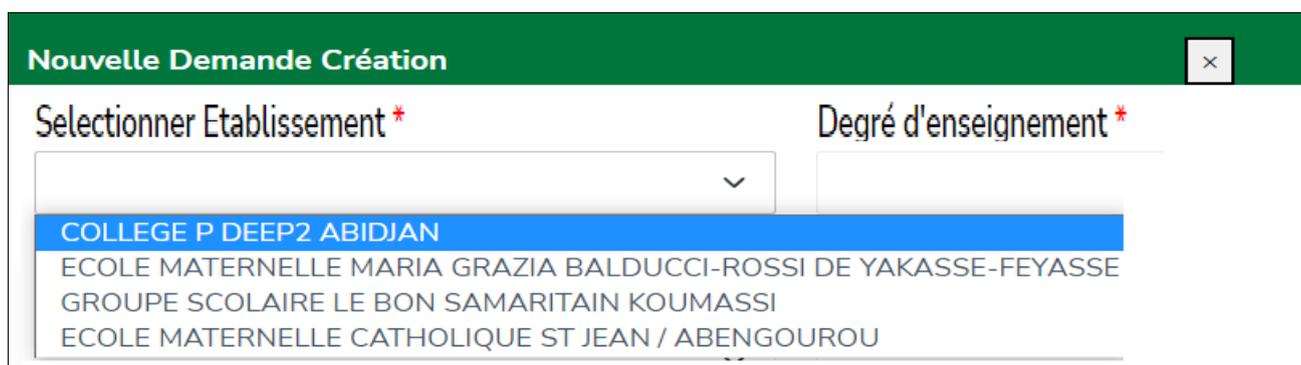
C. LA FORMULATION DE LA DEMANDE D'AGREMENT SUR LA PLATEFORME

7. Dans la liste des types de demandes, Cliquez sur la demande souhaitée, exemple de demande " **Création** " et cliquez sur le bouton " **Nouveau** "



The screenshot shows a dashboard with a blue header 'Tableau de bord'. On the left, a green sidebar menu has 'Demandes d'agrément' expanded, with 'Création' selected. To the right, there are three green buttons: 'Nouveau', 'Effacer', and 'Exporter'. Below these is a search bar with the text 'Rechercher' and a green 'Rechercher' button.

8. Dans le champ Sélectionner Etablissement, Cliquez sur la liste déroulante pour choisir votre établissement



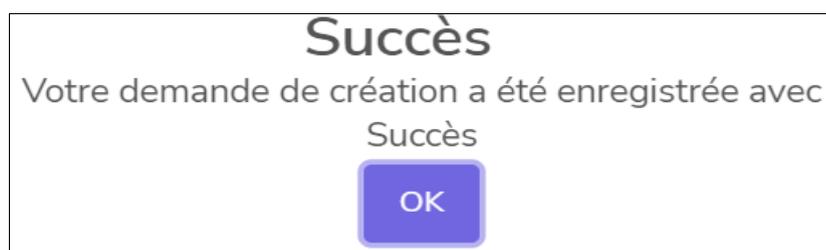
The screenshot shows a form titled 'Nouvelle Demande Création'. It has two main fields: 'Sélectionner Etablissement *' and 'Degré d'enseignement *'. The 'Sélectionner Etablissement' dropdown is open, showing a list of schools: 'COLLEGE P DEEP2 ABIDJAN', 'ECOLE MATERNELLE MARIA GRAZIA BALDUCCI-ROSSI DE YAKASSE-FEYASSE', 'GROUPE SCOLAIRE LE BON SAMARITAIN KOUMASSI', and 'ECOLE MATERNELLE CATHOLIQUE ST JEAN / ABENGOUROU'. The first option is highlighted in blue.

9. Renseigner tous les champs et sélectionner tous vos fichiers PDF (500 kb) qui correspondent aux différentes pièces requises par demande, puis Cliquez sur le bouton " **Enregistrer** "



The screenshot shows a form with three upload fields: 'Caisier judiciaire *', 'Photocopie de la CNI *', and 'Arrêté de Concession Définitif (ACD) *'. Each field has a 'Choisir un fichier' button and the text 'Aucun fichier choisi' and 'selectionnez un fichier PDF de 500 Kb max*'. Below these fields is a note: 'NB:* Se munir de tous les dossiers listés dans l'annuaire pour le contrôle physique'. At the bottom, there are two buttons: 'Enregistrer' (green) and 'Annuler' (orange).

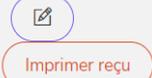
10. Cliquez sur le bouton " **OK** " pour faire apparaître la ligne de votre enregistrement



The screenshot shows a success message dialog box. It has a title 'Succès' and the text 'Votre demande de création a été enregistrée avec Succès'. At the bottom, there is a blue 'OK' button.

D. L'EDITION DE LA FICHE D'ENREGISTREMENT

11. Cliquez sur le bouton " **Imprimer reçu** " pour télécharger la fiche d'enregistrement (format pdf)

Date	Code	Demonination	DREN	Non et Prénom promoteur	téléphone	Statut	Option
26-12-2022	CREA22_12_26_01	COLLEGE P DEEP2 ABIDJAN	BONDOUKOU	DEEP CREAPRES	0000000000		 

12. Imprimez cette fiche d'enregistrement à présenter à la DEEP, Avenue Franchet d'Espérey, en face du Lycée Moderne Plateau (pour procéder au contrôle des pièces du dossier physique).

REMARQUE :

Toutes les demandes seront ainsi formulées selon la procédure décrite ci-dessus à savoir :

- **Création ;**
- **Ouverture ;**
- **Homologation ;**
- **Extension.**