

Circulaire N° E-02505 /MENA/ DPFC  
du 21 JUIL. 2022

LE MINISTRE

à

Monsieur l'Inspecteur Général, Coordonnateur Général  
de l'Inspection Générale (*pour information et suivi*)

Mesdames et Messieurs les Directeurs Centraux  
et Chefs de Services Rattachés (*pour information et suivi*)

Mesdames et Messieurs les Directeurs Régionaux  
et Départementaux (*pour information et suivi*)

Mesdames et Messieurs les Chefs des Antennes de la  
Pédagogie et de la Formation Continue  
(*pour information et suivi*)

Mesdames et Messieurs les Chefs des établissements  
publics et privés de l'enseignement secondaire  
(*pour exécution*)

Mesdames et Messieurs les Professeurs des  
établissements publics et privés de l'enseignement  
secondaire  
(*pour exécution*)

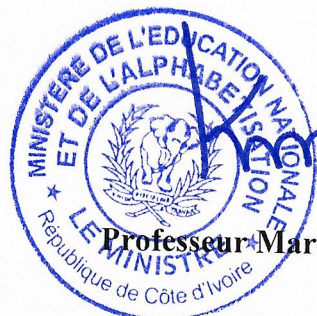
**OBJET : Coefficients dans les premier et second  
cycles de l'enseignement secondaire général.**

A compter de l'année scolaire 2022-2023, je vous instruis de vous référer au tableau des coefficients annexé à la présente circulaire, pour le calcul des moyennes trimestrielles ou annuelles, aussi bien au premier qu'au second cycle de l'enseignement secondaire général et à l'examen du BEPC.

Les notes d'instruction religieuse et de travaux manuels ne doivent pas être prises en compte dans le calcul des moyennes trimestrielles et annuelles.

J'attache du prix à l'exécution de la présente circulaire dans tous les établissements publics et privés de l'enseignement secondaire général.

*P.J : coefficients des premier et second cycle  
du secondaire général*

  
Professeur Mariatou KONE

**COEFFICIENTS DU 1<sup>er</sup> ET DU 2<sup>nd</sup> CYCLES DE L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE GENERAL**

DISCIPLINES	NIVEAUX										TD	
	6 <sup>ème</sup>	5 <sup>ème</sup>	4 <sup>ème</sup>	3 <sup>ème</sup>	2 <sup>o</sup> A	2 <sup>o</sup> C	1 <sup>ère</sup> A	1 <sup>ère</sup> C	1 <sup>ère</sup> D	TA		TC
Anglais	2	2	2	2	3	3	4	2	2	4	1	1
Arts Plastiques/Ed.Musicale	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
E.D.H.C.	1	1	1	1	--	--	--	--	--	--	--	--
E.P.S.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Français	Expression orale + Lecture	1	1	1	1							
	Orthographe Grammaire	1	1	1	1	4	4	3	3	4	3	3
	Expression écrite (Rédaction)	1	1	2	2							
<b>Total Français</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>								
<b>Histoire-Géographie</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>L. V.2 (All. / Esp.)</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b> Fac	<b>1</b> Fac	<b>3</b>	<b>1</b> Fac	<b>1</b> Fac
<b>Mathématiques</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	A1=3 A2=2	<b>5</b>	<b>4</b>	A1=4 A2=2	<b>5</b>	<b>4</b>
<b>Philosophie</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Physique-Chimie</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>4</b>		<b>5</b>	<b>4</b>
<b>Sciences de la vie et de la Terre</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
<b>TOTAL:</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	A1=24 A2=23	<b>24</b>	<b>24</b>	A1=27 A2=25	<b>23</b>	<b>23</b>

Fac = Facultative



Circulaire N° -02504/MENA/DPFC  
du 21 JUIL. 2022

LE MINISTRE

à

Mesdames et Messieurs les Directeurs Régionaux/  
Départementaux  
(pour information et suivi)

Mesdames et Messieurs les Chefs d'Antenne de la  
Pédagogie et de la Formation Continue  
(pour information et suivi)

Mesdames et Messieurs les Directeurs de CAFOP  
(pour exécution)

Mesdames et Messieurs les Chefs de Circonscription  
(pour information et suivi)

Mesdames et Messieurs les Directeurs des écoles  
publiques et privées de l'enseignement préscolaire et  
primaire (pour exécution)

Mesdames et Messieurs les Enseignant(e)s de  
l'enseignement primaire (pour exécution)

**OBJET : Dispositions pratiques pour l'administration  
de la Dictée classique dans l'enseignement primaire**

Pour relever le défi de l'amélioration des performances des élèves de l'école primaire en orthographe, la **dictée classique** est réintroduite dans les contenus d'enseignement/apprentissage du français.

Afin d'accompagner la mise en œuvre de cette activité dans les salles de classe, **un guide pratique d'administration de la dictée classique** est mis à la disposition des enseignants et des encadreurs pédagogiques. Ce guide comprend :

- 1- Les niveaux d'administration de la dictée ;
- 2- Le type de dictée pour chaque niveau ;
- 3- Les plages horaires d'administration de la dictée ;
- 4- Les fiches théoriques d'administration de la dictée.

Les Directeurs Régionaux/Départementaux sont chargés de faire une large diffusion de ce guide et de veiller à la bonne exécution de ces dispositions.

*P.J : Guide pratique pour l'administration de la dictée*



## DISPOSITIONS PRATIQUES POUR L'ADMINISTRATION DE LA DICTEE

-----

### 1. LES NIVEAUX D'ADMINISTRATION DE LA DICTEE

La dictée est administrée dans l'enseignement primaire, aux cours préparatoires (CP1- CP2), aux cours Élémentaires (CE1-CE2) et aux Cours moyens (CM1-CM2)

### 2. LE TYPE DE DICTEE POUR CHAQUE NIVEAU

NIVEAUX	TYPES DE DICTEE	CONTENUS
CP	Dictée	<p>-Lettre ou groupe de lettres-syllabes-mots-phrases simples contenant les notions étudiées</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>CP1 (4 mots)</u></b></li> </ul> <p><b>Lecture : leçon 1 à leçon 4, Semaine 1 à 4</b> Dictée uniquement de lettres sons.</p> <p><b>Lecture : leçon 5 à leçon 20</b></p> <p>Dictée de lettres sons, de syllabes, de mots ou de phrases simples de 4 mots.</p> <p><b>Lecture : leçon 21 à leçon 29</b></p> <p>Dictée de lettres sons, de syllabes, de mots ou de phrases simples de 4 mots.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>CP2 (8 mots)</u></b></li> </ul> <p>Dictée de lettres sons, de syllabes, de mots ou de phrases simples de 8 mots.</p>
CE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dictée préparée</li> <li>• Dictée de contrôle</li> </ul>	Texte de 20 à 25 mots en rapport avec les séances d'exploitation de texte 1 et 2 déjà étudiés dans la semaine.
CM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dictée préparée</li> <li>• Dictée contrôle</li> </ul>	Texte de 30 à 40 mots en rapport avec les séances d'exploitation de texte 1 et déjà étudiés dans la semaine.



### 3. LES PLAGES HORAIRES D'ADMINISTRATION DE LA DICTEE

NIVEAUX	PLAGES HORAIRES
<p><b>CP1</b> à partir de la semaine 7</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mercredi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De 8 H55 à 9H10 (15 min) : Séance d'écriture</li> <li>- De 9H10 09H25 (15 min) : Dictée 1(Préparation)</li> </ul> </li> <li>• <b>Jeudi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 9H30 à 9H45 (15 min) : Séance d'écriture</li> <li>- 9H45 à10H (15 min) : Dictée 2 (Administration)</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>CP2</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mercredi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De 8 H55 à 9H10 (15 min) : Séance d'écriture</li> <li>- De 9H10 09H25 (15 min) : Dictée 1(Préparation)</li> </ul> </li> <li>• <b>Jeudi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 9H30 à 9H45 (15 min) : Séance d'écriture</li> <li>- 9H45 à10H (15 min) : Dictée 2 (Administration)</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>CE1</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vendredi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De 9H20 à 9H35 (15 min) : Dictée 1 (préparation)</li> <li>- De 11H15 (15 min) : Dictée 2 (Administration)</li> </ul> </li> </ul> <p>La dictée, exercice d'évaluation, sera administrée après les séances d'exploitation de texte 1 et 2 qui ont abordé les notions d'orthographe, de vocabulaire, de grammaire et de conjugaison.</p>
<p><b>CE2</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vendredi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De 9H20 à 9H35 (15 min) : Dictée 1 (préparation)</li> <li>- De 11H15 (15 min) : Dictée 2 (Administration)</li> </ul> </li> </ul> <p>La dictée, exercice d'évaluation, sera administrée après les séances d'exploitation de texte 1 et 2 qui ont abordé les notions d'orthographe, de vocabulaire, de grammaire et de conjugaison</p>
<p><b>CM1</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vendredi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 9H40 à 10H (20 min) : Dictée 1 (préparation)</li> <li>- De 11H 11h30 (30 min) : Dictée 2 (Administration)</li> </ul> </li> </ul> <p>La dictée, exercice d'évaluation, sera administrée après les séances d'exploitation de texte 1 et 2 qui ont abordé les notions d'orthographe, de vocabulaire, de grammaire et de conjugaison</p>
<p><b>CM2</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vendredi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 9H20 à 10H (20 min) : Dictée 1 (préparation)</li> <li>- De 11H30 à 12h (20 min) : Dictée 2 (Administration)</li> </ul> </li> </ul> <p>La dictée, exercice d'évaluation, sera administrée après les séances d'exploitation de texte 1 et 2 qui ont abordé les notions d'orthographe, de vocabulaire, de grammaire et de conjugaison</p>

## 4-FICHES THEORIQUES

### DICTEE PREPAREE

**Thème** : voir progression

**Niveaux** : CP1- CP2

**Notions à l'étude** : voir progression

**Séance** : préparation-production

**Support** : lettres, groupe de lettres, syllabes, mots,

**Durée** : Cf. Emploi du temps

**Document** : Guide pédagogique page...

HABILETES	CONTENUS
Connaître	Les lettres, les groupes de lettres, les mots étudiés lors des leçons précédentes.
Ecrire	

Situation d'apprentissage : .....

.....

.....

### DEROULEMENT

Phases didactiques et étapes	Activités du Maitre-de la Maitresse	Stratégies pédagogiques	Activités des élèves
<b>I-PRESENTATION</b> Exploitation de la situation d'apprentissage	-Dire la situation d'apprentissage. Poser des questions de compréhension sur la situation.	Travail collectif	-Ecoutent et répondent aux questions sur la situation d'apprentissage.
<b>II-DEVELOPPEMENT</b> Lecture  Copie  Dictée- flash	-Lire les lettres, les groupes de lettre, les mots portés au tableau.  -faire copier chaque lettre, chaque groupe de lettres, chaque mot porté au tableau  -Faire une dictée flash des lettres, des groupes de lettres, des mots	Travail collectif	-Lisent  -Copient  -Ecrivent
<b>III-EVALUATION</b> Dictée  Correction	-Dicter dictée des lettres, des groupes de lettres, des mots.  Corriger immédiatement	Travail individuel	-Ecrivent  -Corrigent.



## DICTEE PREPAREE

**Thème** : voir progression

**Notions à l'étude** : voir progression

**Séance** : 1/2 : Préparation du texte

**Support** : Texte à dicter

**Document** : Guide pédagogique page...

**Niveaux** : CE-CM

**Durée** : Cf. emploi du temps

HABILETES	CONTENUS
Comprendre	Le sens général du texte qui est en congruence avec les séances d'exploitation 1 et 2 déjà étudiées (orthographe, vocabulaire, grammaire, conjugaison)
Connaître	Les notions à l'étude en relation avec les séances d'exploitation de texte 1 et 2 abordées antérieurement
Ecrire	Les mots du texte

**Situation d'apprentissage** .....

.....

.....

### DEROULEMENT

Phases didactiques et étapes	Activités du Maître – de la Maîtresse	Stratégies pédagogiques	Activité des élèves
<b>I -PRESENTATION</b> Exploitation de la situation d'apprentissage	-Faire lire la situation d'apprentissage. Poser des questions de compréhension sur la situation.	Travail collectif	-Lisent et répondent aux questions sur la situation d'apprentissage.
<b>II- DEVELOPPEMENT</b> -Découverte  -Analyse/Manipulations	-Faire lire silencieusement le texte porté au tableau par les élèves.  -poser des questions orales de compréhension générale sur le texte.  -Poser des questions précises pour faire dégager la notion à l'étude.  -Isoler la notion et l'écrire au tableau.  -Fixer par la lecture et l'écriture la notion isolée.  -faire rappeler la règle d'écriture de la notion isolée.	Travail collectif	-Lisent silencieusement  -Répondent aux questions  -Dégagent les notions à l'étude.  -Les lisent et les écrivent
<b>III-EVALUATION</b>	-Dicter deux ou trois mots contenant les difficultés orthographiques : -Corriger immédiatement	Travail individuel	-Font l'exercice proposé  -Corrigent.

## DICTEE PREPAREE

**Thème :** voir progression

**Notions à l'étude :** voir progression

**Séance : 2/2 :** Production

**Support :** Texte à dicter

**Document :** Guide pédagogique page...

**Niveaux :** CE-CM

**Durée :** Cf. emploi du temps

HABILETES	CONTENUS
Connaître	Les notions déjà étudiées dans le texte de la dictée
Comprendre	Le sens général du texte dicté
Ecrire	Le texte dicté

**Situation d'apprentissage** .....

### DEROULEMENT

Phases didactiques et étapes	Activités du Maître – de la Maîtresse	Stratégies pédagogiques	Activité des élèves
<b>I-PRESENTATION</b> Rappel	-Faire rappeler le titre et l'idée générale du texte de la séance 1.	Travail collectif	-Donnent le titre et l'idée générale du texte.
<b>II- DEVELOPPEMENT</b> Production	-Donner les conseils d'usage : -Lire une première fois le texte à voix haute. -Dicter le texte en : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Articulant correctement ;</li><li>▪ Respectant l'intonation ;</li><li>▪ Indiquant les signes de ponctuation.</li></ul> -Relire le texte en entier -Ramasser les productions	Travail individuel	-Ecoutent  -Ecrivent  -Vérifient l'exactitude de leur production.
<b>III-Correction</b>	-Dicter deux ou trois mots contenant les difficultés orthographiques : -Corriger immédiatement	Travail individuel	-Découvrent le texte -Repèrent et corrigent les erreurs.